DUTRADE ZRT. ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK
(SZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉSHEZ)

DUTRADE ZRT. VEVŐI POZÍCIÓJA ESETÉN

BÁSZF

HATÁLYOS: 2021.01.04-től

A Beszállítói (Beszerzési) Általános Szerződési Feltételek a Szállítási szerződés részét képezik, azzal együtt kezelendők. Abban az esetben, ha a Szállítási szerződés szövege és a jelen „Beszállítói Általános Szerződési Feltételekben" foglaltak között ellentmondás áll fenn, a Szállítási szerződésben foglaltak az irányadóak. A Szerződő Felek kétoldalú írásbeli nyilatkozata szükséges a jelen általános szerződési feltételektől eltérő megállapodáshoz.

1. A BÁSZF tárgya és a Szállítási Szerződés létrejötte

1.1. A jelen beszállítói általános szerződési feltételek alapján a szállító, vagy szolgáltatást nyújtó (a továbbiakban: Szállító) vállalja, hogy a Vevő **DUTRADE ZRT.** (a továbbiakban: Vevő) által az itt meghatározott feltételeknek megfelelően adott megrendelések, valamint azok visszaigazolása alapján a mindenkori árukínálatából, szolgáltatásaiból (a továbbiakban: Áru) az igény szerinti mennyiséget a megállapodás szerinti határidőre és teljesítési helyre leszállítja, illetve teljesíti. (A felek a továbbiakban együttesen: Szerződő Felek).

1.2. A megrendelés és a szállítási szerződés megkötése

A Felek közötti szállítási szerződés akkor tekinthető megkötöttnek, ha a Felek azt írásba foglalták, vagy amennyiben a Vevő által a levélben vagy más módon eljuttatott megrendelést a Szállító a megrendelés visszaigazolásával írásban megerősítette. Szóbeli megrendelés érvényességéhez a Vevő által annak írásban történő megerősítése szükséges.

2. Szállítás időpontja

Szerződésszerű teljesítési időpontnak az a nap minősül, amely napon az Áru teljesítése szerződés feltételei szerint a 4.2. pontban meghatározott módon megtörtént. A Szállító az árut a Vevő által meghatározott határnapon köteles leszállítani/teljesíteni. A teljesítés munkanapokon 7 és 15 óra között történik. A Vevő előteljesítést csak külön írásbeli nyilatkozattal fogad el. A Szállító köteles a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről a Vevőt haladéktalanul írásban értesíteni, és egyben saját hatáskörében eljárni azok elhárítása érdekében. Amennyiben ennek ellenére a Szállító az árut nem tudja a meghatározott határnapon szállítani, úgy az erről való tudomásszerzést követően késedelem nélkül köteles a Vevőt írásban értesíteni és a szállítás várható időpontját (Módosított szállítási időpont) közölni. Amennyiben a Módosított szállítási időpont a Vevő részére nem megfelelő, úgy Szállító köteles az árut a Vevő által meghatározott új időpontig leszállítani. Az ezzel kapcsolatban felmerülő többletköltségek a Szállítót terhelik. Amennyiben a szállítás nem az eredeti szállítási időpontban, hanem a Vevő által jóváhagyott időpontban történik, úgy az eredeti szállítási időpont és a jóváhagyott szállítási időpont közti időre is köteles a jelen BÁSZF 10. pontja szerinti késedelmi kötbért megfizetni.

3. Teljesítés helye

Szállító a szerződést főszabály szerint a Vevő székhelyén (DAP paritáson INCOTERMS 2020 szerint) teljesíti. A Felek ettől írásban eltérhetnek. Amennyiben a Felek úgy állapodnak meg, hogy a Szállító az árut a saját telephelyén adja át a Vevő részére, úgy ebben az esetben a szemrevételezéssel történő mennyiségi és minőségi megvizsgálás helye is a Szállító telephelye. A vizsgálat időtartama alatt a Szállító köteles a szállított árut megfelelően, külön díjazás nélkül őrizni, és felel minden ezen időszak alatt a Vevőnek fel nem róható ok miatt bekövetkezett kárért.

4. Átadás-Átvétel

4.1. Csomagolás, azonosítás

A Szállító az árut megfelelő csomagolással és címkézéssel (a címkézési rendszernek biztosítania kell az azonosíthatóságot és a nyomon-követhetőséget) köteles szállítani és átadni, amely alkalmas az áru épségének, állagának megőrzésére mind a fuvarozás, mind a tárolás időtartama alatt. A Szállító az áru szállítása során köteles a termék szállítására vonatkozó szabályok szerint, azokat betartva eljárni. Az ilyen szabályok megszegésével okozott károkért a Szállító korlátlan felelősséggel tartozik. Amennyiben a szállított áru átadásakor a csomagolás sérült, a Szállító és a Vevő képviselői kötelesek jegyzőkönyvet felvenni, amelyben rögzítik a sérülés tényét és a sérülés jellegét. Ilyen esetben az áru minőségi átvételekor a Vevő ellenőrzi azt is, hogy a csomagolás sérülése a szállított áru minőségére hatással volt-e.

4.2. Mennyiségi és minőségi átvétel

4.2.1. A Szállító a szerződésben meghatározott tulajdonságoknak, valamint a mindenkori Magyarországon hatályos jogszabályoknak, az Árura érvényes szabvány- és technológiai előírásoknak mindenben megfelelő, minőségi bizonyítvánnyal igazolt I. osztályú minőségű, hiba- és hiánymentes teljesítésre köteles a szállítási határidő betartásával.

4.2.2. A Magyarországon hatályos jogszabályi előírásoknak, szabványoknak való megfelelést az Árukhoz, illetve a szolgáltatáshoz felhasznált termékre, termékcsaládra előírt módon, megfelelően dokumentálnia kell a Szállítónak. A megfelelőséget a gyártónak vagy a forgalmazónak a szállítói megfelelőségi nyilatkozattal (műbizonylat) igazolnia kell, amit a Szállító a szerződés teljesítésekor köteles a Vevőnek átadni, és a Szállító egyben szavatolja, hogy a kapcsolódó leírások és dokumentációk megfelelnek valamennyi alkalmazandó jogszabálynak, kereskedelmi szokványnak. Az Áru átvételéhez szükséges bizonylatok, amelyek nélkül a Vevő jogosult az Áru átvételét megtagadni a következők: minőségi bizonyítvány; garancialevél; teljesítmény nyilatkozat;technikai-műszaki leírás és dokumentáció; a tárolással, mozgatással, kicsomagolással, összeszereléssel kapcsolatos előírások; szállítólevél, amelyen szerepelnek a következő adatok: megnevezés, mennyiség, a Vevői rendelésszám és termékazonosító.

4.2.3. A szállított áru átvételekor a Vevő a mennyiségi és a látható hibák miatti minőségi ellenőrzést azonnal elvégzi. A szerződésszerű teljesítés ellenőrzését (kémiai, mechanikai és egyéb előírásokra) köteles haladéktalanul, de legkésőbb az áru átvételtől számított 8 munkanapon belül megkezdeni és azt legkésőbb 42 munkanapon belül elvégezni. Ez a határidő nem vonatkozik a Vevő által átvételkor nem észlelhető rejtett hibákra, amely esetben a Ptk.-ban előírt határidő az irányadó.

4.2.4. Amennyiben a Vevő minőségi és/vagy mennyiségi hibát észlelt, úgy köteles arról jegyzőkönyvet felvenni, a hibát a Szállítóval a jegyzőkönyv megküldésével közölni és egyben szavatossági igényét megjelölni. A szerződés teljesítésekor észlelt hibák/hiányosságok miatt elkészített jegyzőkönyv felvételében a Szállító, illetve képviselője köteles közreműködni. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni:

- a vizsgálat időpontját és helyét;
- a vizsgálatot végző és abban részt vevő személyek nevét és aláírását;
- a megállapított mennyiségi vagy minőségi kifogást;
- a szállítólevél számát és dátumát;
- a fuvarlevél számát;
- a Vevőnek a Szállítóval szembeni igényét.

Amennyiben a Szállító vagy annak képviselője a jegyzőkönyv felvételében nem működik közre, vagy azt nem írja alá, ez a tény a jegyzőkönyv megállapításait, annak valóságtartalmát nem befolyásolja. A Vevőnek a Szállítóval szembeni igényének esetleges pontatlan megjelölése utóbb a szakszerű megfogalmazás érdekében korrigálható.

4.2.5 Minden esetben a hibás teljesítés miatt a Szállító felé a bejelentést a Vevő írásban teszi meg. A bejelentéskor minden adatot, információt meg kell adni, ami a kivizsgálást elősegíti. A bejelentéshez csatolni kell a rendelkezésre álló dokumentumokat (pl.: jegyzőkönyv, szállítólevél, vizsgálati jelentés, stb...)

4.2.6. A Szállító a bejelentésben foglaltakra köteles írásban a Vevőnek 5 munkanapon belül reagálni. A Szállító köteles a bejelentéstől számított 21 munkanapon belül azt kivizsgálni, és annak eredményéről a Vevőt írásban tájékoztatni. Ennek elmulasztása esetén a bejelentésben foglalt megállapításokat utóbb nem kifogásolhatja.

4.2.7. A Szállítónak joga van helyszíni szemle tartását kezdeményezni annak érdekében, hogy a felek a jegyzőkönyvben rögzített hiányosságokat közösen is ellenőrizhessék. Amennyiben a Szállító és a Vevő által egyeztetett időpontban helyszíni szemle megtartására sor kerül, akkor annak eredményét a felek közös jegyzőkönyvben rögzítik.

4.2.8. Amennyiben a Szállító a Vevő számára nem elfogadható választ ad, a Vevőnek joga van a válasz kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül írásban a Szállító döntésének felülvizsgálatát kérni. Amennyiben a feleknek a megállapított hibák/hiányosságok tekintetében megállapodásra nem sikerül jutni, úgy a jogviták rendezésére vonatkozó szabályok szerint kell eljárni.

4.3. Átvétel megtagadása

A Vevőnek joga van az átvételt megtagadni az alábbi esetekben:

- Mennyiségi- és minőségi eltérés (4.2. pont)
- Jóvá nem hagyott előteljesítés (2. pont)
- Előre nem engedélyezett késedelmes szállítás (2. pont)
- Vevői rendelésszám hiánya (4.2.2. pont)
- Nem megfelelő szállítmányozási feltételek biztosítása (pl.: balesetveszély, egészségvédelem, logisztikai nem megfelelőség, stb...)

Minden ebből eredő kárt a szállító köteles viselni a szállító és köteles viselni a késedelmes szállításból eredő kötbért

5. Eljárás hibás teljesítés elismerése esetén

Hibás teljesítés esetén – a Felek erre vonatkozó külön megállapodása nélkül – Szállító köteles:

- a Vevő igényei szerint a mennyiségi hiba esetén a hiányzó árut a lehető legrövidebb időn belül pótolni,
- minőségi hiba esetén a Vevő a bejelentésében tett választása szerint kijavítást, kicserélést, árleszállítást kérhet, vagy döntése szerint elállhat a szerződéstől. A szerződéstől történő elállás esetén a vételár visszajár. Elállás esetén a Szállító meghiúsulási kötbért is köteles fizetni.

Hibás teljesítés esetén Szállító a jelen BÁSZF-ben meghatározott hibás teljesítési kötbért köteles a Vevő részére megfizetni. Szállító köteles a Vevőnél igazoltan felmerült, a kötbér összegét meghaladó kárt is megtéríteni. A Szállító kártérítési kötelezettsége kiterjed a közvetlen és a következményi károkra is. Amennyiben a Vevő a Szállító hibás teljesítése miatt a saját partnere felé nem tudja teljesíteni a szerződéses kötelezettségét, akkor a Vevő fedezeti vásárlást hajthat végre, melynek költségei a Szállítót terheli.

6. Kellék- és jogszavatosság, jótállás

Szállító a szállított áruért a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv.(Ptk.) rendelkezései szerint kellékszavatossággal tartozik. Ennek keretében Szállító szavatol azért, hogy a szállított áru tekintetében harmadik személynek nincs olyan joga, amely a Vevőt a korlátozás és tehermentes tulajdonszerzésében, illetve a Vevőt az áru birtoklásában és használatában korlátozza vagy akadályozza.

A Szállítót jótállási kötelezettség is terheli. A jótállás időtartama: a jogszabály által meghatározott Árukra az átadás-átvétel napjától számított 12 hónap, vagy a jogszabály által kötelezően előírt jótállás esetén az abban rögzített időtartam.

7. Számla kiállítása, - benyújtása, - kiegyenlítése

7.1. Az Ár a Vevő és a Szállító között létrejött szerződés a Szállító hiánytalan és kifogástalan minőségben való teljesítéséig érvényes, és a szerződés szerinti átadásáig változatlan. A Szállító kijelenti, hogy az Árat az Áruval szemben támasztott követelmények teljes körű ismeretében adta meg.
7.2. A Szállító garantálja, hogy az Áru vonatkozásában az alkalmazott Ár nem kedvezőtlenebb annál, melyet azonos mennyiségű, minőségű és fajtájú a piac bármely más szereplőjének biztosít a szerződés hatályban létének időszakában. A fenti kötelezettség megszegése esetén, illetve ha a Szállító a jelen szerződés hatálya alatt az árait csökkenti, úgy köteles a Vevő részére azonos mértékű árcsökkentést adni, melyet a Vevő jogosult a teljesítéskor érvényesíteni, illetve a Szállító köteles a különbözetet az igény kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül visszautalni a Vevő számára.
7.3. Ha a Szállító a szerződés bármely pontjától egyoldalúan és a Vevő hátrányára eltér, úgy a Vevő jogosult a fizetést akár részben, akár teljes egészében megtagadni a szerződésszegés orvoslásáig, anélkül, hogy vele szemben a Szállító késedelmi kamatot számíthatna fel. Amennyiben a Vevő úgy dönt, ebben az esetben elállhat a szerződéstől. Amennyiben a Vevőnek a jelen szerződésen kívül, bármilyen címen követelése keletkezik a Szállítóval szemben, úgy azt a Szállítóval szemben fennálló szállítói díjtartozásába jogosult beszámítani, és követelését ily módon kielégíteni.
7.4. Az Áru Árának megfizetése nem jelenti az Áru minőségének Vevő általi elfogadását, és bármely fizetés a Vevő mindazon jogainak fenntartásával történik, melyek a Szállító hibás teljesítése (ideértve korlátozás nélkül az Áru Vevő/Szállító által nem ismert rejtett hibáját), vagy egyéb szerződésszegése esetén érvényesíthetőek.
7.5. A Szállítási szerződésben meghatározott mennyiségen túli teljesítések esetén a többletért a Vevő csak akkor köteles fizetni, ha erre még a teljesítés előtt írásban kötelezettséget vállalt.
7.6. A számlát a Vevő nevére és címére kell kiállítani. Szállítónak a számlát 1 példányban, a Vevő részére, a DUTRADE ZRT. H-2400 Dunaújváros, Papírgyári út 49. sz. alatti címre kell megküldeni. Szállító a számlához köteles mellékelni a Vevő által szabályszerűen aláírt teljesítési igazolást, vagy a DUTRADE ZRT. által igazolt szállítólevelet. A szállítólevélen és a hozzá tartozó számlán a teljesítési időpontnak minden esetben meg kell egyeznie. A gyűjtőszámla esetében a teljesítés időpontja és a szállítólevél dátuma eltérhet egymástól. Más esetben a Vevő reklamációval élhet és visszaküldi a Szállítónak a dokumentumokat helyesbítésre.
Vevő a számlát banki átutalással fizeti meg a Szállító részére a teljesítést követő 60. (hatvanadik) napon.
A számla határidőre történő kifizetésének feltétele, hogy a számla:

- tartalmazza a rendelési számot, vagy szerződés számot,
- a Vevő saját adószámát: 12834561-2-07,
- megfeleljen a hatályos jogszabályi előírásoknak,
- tartalmazza a szerződés tartalmának megfelelő TESZOR számot,
- mellékleteként csatolják a Vevő kapcsolattartója által aláírt eredeti teljesítésigazolást, vagy a DUTRADE ZRT. által igazolt szállítólevelet
- a számlának a teljesítéstől számított 8 munkanapon belül a DUTRADE ZRT. székhelyére be kell érkeznie.

A nem szerződésszerűen benyújtott számlát a DUTRADE ZRT. jogosult - késedelmes fizetés jogkövetkezményei nélkül - teljesítés nélkül visszaküldeni.
A Szállító által megadott adatok pontatlansága miatt bekövetkező késedelmes, vagy téves fizetésért a Vevő nem felel.

8. A Felek késedelme

Amennyiben a Vevő a szabályszerűen kiállított és megküldött számlát határidőben nem fizeti meg, úgy a Ptk. 6:155. § (1.) bekezdésében foglalt késedelmi kamatot köteles a Szállító részére megfizetni. Amennyiben a Vevő a felek által megállapított időpontban az árut nem veszi át, illetve az ehhez szükséges intézkedéseket elmulasztja, úgy a Szállító a Szállítási szerződésben meghatározott teljesítési időpont elmulasztásáért felelősséggel nem tartozik.
Amennyiben a Szállító késedelembe esik, a Vevő dönthet úgy is, hogy bármikor elállhat a szerződéstől, és a meghiúsulási kötbér összegén túlmenően jogosult a kötbért meghaladó bizonyított károk érvényesítésére is, ideértve a közvetlen és következményi károkat is.

9. Elállás

Vevő a Szállítási szerződéstől bármikor, indokolás nélkül elállhat, köteles azonban a Szállító igazolt kárát megtéríteni. A Vevő kártérítési kötelezettsége nem lehet magasabb, mint a Szállítási szerződésben meghatározott vételár. Amennyiben a Vevő elállási jogát szerződésszegés esetén gyakorolja, abban az esetben a Vevőnek a Szállítóval szemben költség vagy kártérítési kötelezettsége nem áll fenn. Ebben az esetben az elállási jog gyakorlása mellett a Vevő a jelen BÁSZF szerinti kötbér és kártérítési igényt is jogosult a Szállítóval szemben érvényesíteni.

A Vevő vis maior események bekövetkezése esetén jogszerűtlen kártérítés teljesítése nélkül és jogszerű kárigényének érvényesítése mellett jogosult a teljesítéstől egyoldalúan elállni vagy a körülményektől függően belátása szerint a teljesítést felfüggeszteni.

Vis maior események: többek között, de nem kizárólagosan elemi károk, háború, járvány, mozgósítás, blokád, export és import korlátozások és tilalmak, üzemszünet vagy más előre nem látható, és rendes gondossággal el nem hárítható olyan körülmény, amely akadályozza a szerződés teljesítését.

10. Kötbér

- Szállító a jelen BÁSZF-ben meghatározott esetekben kötbér megfizetésére köteles.
- Szállító a szerződésben rögzített határidő késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbért köteles fizetni. A kötbér alapja a nettó szerződéses ár, a kötbér mértéke a késedelem minden egyes megkezdett napjára a késedelmi kötbér alapjának 1 %-a, de legfeljebb 20 %-a.
- Hibás teljesítés esetén a Szállító a szerződés teljes nettó értéke, mint kötbéralap után számított 10%-os mértékű hibás teljesítési kötbért köteles megfizetni.
- A Szállítónak felróható lehetetlenülés, meghiúsulás, ill. a Szállító által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása esetén a Szállító kötbérfelelősséggel tartozik. A lehetetlenülési kötbér alapja a szerződés nettó értéke, mértéke 20 %.
- Vevő a kötbért meghaladó, bizonyított kárigényét is érvényesítheti a Szállító felé, és érvényesítheti a megrendeléstől eltérő teljesítésből eredő egyéb igényeit.
- A 14. pont szerinti üzleti titok megsértése esetén a Szállító 3.000.000,-Ft összegű kötbért köteles a Vevő részére megfizetni.
- A jelen pont szerinti kötbérek együttesen is alkalmazhatóak. Vevő a Szállítóval szemben fennálló kötbérigényét úgy is érvényesítheti, hogy a kötbér összegét a Szállító által kiállított számla kifizetésekor a számla összegéből levonja.

11. Kártérítés

Szállító a hibás vagy késedelmes teljesítéssel, avagy egyéb módon a Vevőnek okozott károkért korlátlan felelősséggel tartozik. A Szállító felelőssége kiterjed a közvetlen és a következményi károkra is. A Szállító köteles azt a kárt is megtéríteni a Vevőnek, amely azért következik be, mert a Vevőt nem tájékoztatta írásban a teljesítés megkezdését megelőzően a felek között létrejött kereskedelmi ügylet típusáról, és ebből kifolyólag a Vevőnek többletadó kifizetési kötelezettsége keletkezett az ügylet végén. A Szállító a szállítás teljes időtartama, valamint a szállított árunak a Szállító telephelyén történő őrzése, tárolása teljes időtartama alatt felel az áruban, annak állagában, használhatóságában bekövetkezett hátrányos változásokért. Amennyiben a Szállító a teljesítés érdekében harmadik személyt vesz igénybe, úgy a harmadik személy által okozott károkért a Szállító köteles helytállni.

A Szállító köteles a Vevő helyett helytállni minden olyan kárral, igénnyel, veszteséggel, költséggel szemben, mely valamely személy halálához, vagy sérüléséhez, valamely vagyontárgy károsodásához, vagy bármilyen olyan kárhoz vagy veszteséghez kapcsolódik, mely részben, vagy egészben bizonyíthatóan szerződésszegésből, vagy az Áru hibás teljesítéséből fakad.

12. Tulajdonjog és kárveszély átszállása

A szállított áru tulajdonjoga a Szállítási szerződés szerinti vételár Vevő általi kiegyenlítésével egyidejűleg száll át a Vevőre. A szállított áru átadásával a Vevő jogosulttá válik a szállított áru birtokba vételére, annak használatára, vagy amennyiben azt a Vevő nem saját felhasználásra, így különösen, de nem kizárólagosan továbbértékesítésre, beépítésre szerezte be, annak továbbértékesítésére, beépítésére vagy egyéb módon történő felhasználására. Az áru tekintetében fennálló kárveszély az árunak a Vevő részére történő átadásával száll át a Vevőre függetlenül attól, hogy az átadásra a Vevő telephelyén vagy az általa megjelölt más helyen, vagy a Szállító telephelyén kerül sor. A fuvarozó igénybe vétele esetén a kárveszély az árunak a fuvarozó által a Vevő részére történő átadásával száll át, kivéve ha a fuvarozót a Vevő bízta meg.

13. Biztosítás

Szállító köteles olyan biztosítással rendelkezni, amely a szállított áruban bekövetkezett, illetve a Vevőnek okozott közvetlen és következményi károk megtérítésére alkalmas, melyet legkésőbb a teljesítés megkezdésekor szükséges bemutatnia. Biztosítás hiányában a Vevő jogosult a szerződéstől elállni, és ebben az esetben nem köteles a Szállító esetleges kárait megtéríteni.

14. Üzleti titok

Üzleti titok a jelen szerződéshez kapcsolódó minden olyan tény, információ, megoldás vagy adat, amelyek titokban maradásához a Vevőnek méltányolható érdeke fűződik, és titokban tartása érdekében a Vevő a szükséges intézkedéseket megtette.
Szállító köteles az általa megismert, a Vevő működésével kapcsolatban tudomására jutott üzleti titkot és minden egyéb bizalmas információt teljes körűen, mindenkor megőrzi, és megőrzése érdekében a szükséges intézkedéseket köteles megtenni valamennyi érintett munkavállalója, valamint a feladat elvégzésébe bevont személyek irányába.
A Vevő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül a Szállító semmilyen módon sem reklámozhatja, publikálhatja azt a tényt, hogy a Vevőtől kapta a megbízást, nem hozhat nyilvánosságra a megrendelésre vonatkozó információt, nem használhatja fel a Vevő nevét reklámokban vagy más publikációkban.

15. Értesítések

15.1. A Felek a szerződésben meghatározott esetekben írásban kötelesek egymást értesíteni, amely csak akkor érvényes, ha azt személyesen vagy könyvelt postai küldeményként kézbesítették. Az értesítés személyes kézbesítés esetén a kézbesítés napján, könyvelt küldemény esetén amennyiben az értesített Fél a tértivevényes levelet bármely okból nem veszi át - a levél kézbesítését a címzés helyességének ellenőrzése mellett - ismételten meg kell kísérelni. A megismételt kézbesítés sikertelensége esetén a levél legkésőbb a megismételt feladástól számított 5. munkanapon tekinthető kézbesítettnek.
15.2. A Felek, ha a szerződés ettől eltérően nem rendelkezik, az értesítéseket elektronikus levelezés útján is teljesíthetik. Az elektronikus levelek cégszerű aláírás és ezt helyettesítő azonosítás nélkül jutnak el a Felekhez, amelyet a Felek tudomásul vesznek, és ellenkező bizonyításig arra jogosulttól származottnak tekintenek. A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződéses kapcsolatukban az elektronikus leveleiket úgy tekintik, mintha azok cégszerűen vagy meghatalmazáson alapuló aláírási joggal rendelkező munkavállalók által aláírt papírformájú írásos dokumentumok lennének, így ellenkező bizonyításig mind a feladó személyét, mind pedig a levél tartalmát hitelesnek fogadják el.
15.3. A szerződésben rögzített szabályoknak megfelelően létrehozott elektronikus levelek tekintetében a Felek sem bíróságok, sem más hatóságok előtt nem hivatkozhatnak arra, hogy azok nem felelnek meg a cég nevében tett írásos dokumentumok követelményeinek.
15.4. Abban az esetben, ha a küldő Fél elektronikus levelével kapcsolatban vita merül fel a küldő személye vagy a levél tartalmával kapcsolatban, a küldő Felet terheli annak bizonyítása, hogy a levelet nem a feladóként megjelölt személy, vagy nem a megérkezett tartalommal küldte el.

16. Jogviták rendezése

Vevő és Szállító kötelesek törekedni a Szállítási szerződésből fakadó vitás kérdéseik békés úton való rendezésére. Ennek eredménytelensége esetén a Szállítási szerződésből fakadó vagy azzal összefüggő vitás kérdések rendezésére felek elfogadják hatáskörtől függően a Dunaújvárosi Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.

Felek megállapodnak, hogy jelen szerződésre a magyar jog az irányadó, jogvita esetén a magyar jog szabályait kell alkalmazni és a Felek alávetik magukat a magyar bíróságok joghatóságának. A szerződésben és az BÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény Ptk.) vonatkozó rendelkezéseit, valamint a Vevő mindenkori Beszállítói Általános Szerződési Feltételeit tekintik Felek irányadónak. amely megtalálható a Vevő cég honlapján a www.steelinvest.hu címen.
A Szállító a jelen szerződés aláírásával igazolja, hogy a Vevő Beszállítói Általános Szerződési Feltételeit a szerződéskötést megelőzően már megismerte és azokat elfogadta.
Az egyes rendelkezések között esetlegesen fennálló ellentmondások esetén azok feloldására a következő sorrendet kell figyelembe venni: eseti Szerződés, jelen szállítási keretszerződés, BÁSZF, vonatkozó jogszabályok.
Jelen BÁSZF magyarul készült, mely több nyelvre is lefordításra került. Eltérő értelmezés esetén a magyar nyelvű szöveg az irányadó.

17. Hatósági, jogszabályi és egyéb előírások betartása

17.1. A Vevő a nemzetközi szabványoknak (MSZ EN ISO 9001, MSZ EN ISO 14001, MSZ ISO 45001 és MSZ EN ISO 50001) megfelelő tanúsított Integrált Irányítási Rendszert működtet. A Vevő számára a beszállított termékek, szolgáltatások minőségügyi, környezetvédelmi, munkaegészségügyi, munkabiztonsági és energiagazdálkodási hatékonyságának javítása érdekében a jogszabályi- illetve a DUTRADE ZRT. által előírtak betartása elsődleges fontosságú. A Vevő által működtetett integrált irányítási rendszer és a 17.1. pontban felsorolt szabványok sikeres működtetése érdekében Szállító vállalja, hogy előzetes egyeztetés után telephelyén biztosítja a Vevő által végzett audit lehetőségét. Szállító vállalja, hogy a DUTRADE ZRT. telephelyén külső fél által végzett audit vagy belső audit során Vevő rendelkezésére áll. Az RoHS utasításban (2015/863/EU) rögzített követelményeket a vevő kérésére igazolni kell. A veszélyes anyagokra ill. keverékekre vonatkozó 44/2000. (XII.27.) EüM rendeletnek, valamint a REACH rendeleteknek (1907/2006/EK rendelet, 1272/2008/EK rendelet, 453/2010/EU rendelet) megfelelő csomagolású, címkézésű, valamint aktuális érvényességű biztonsági adatlappal rendelkező Áruk beszállítását kell meg követelni.

17.2. Szállító garantálja, hogy valamennyi hatósági és jogszabályi előírást teljes mértékben betart. Az ezzel kapcsolatos költségek elszámolása az Ár keretein belül megtörtént. Ezen felül a Szállító kötelezettséget vállal, hogy minden vonatkozó - így különösen a környezetvédelemmel, csomagolással, árumegjelöléssel, termékfelelősséggel és a minőséggel, a munkabiztonsággal, illetve az energiagazdálkodással kapcsolatos - előírást, szabványt, műszaki szabályt, jogszabályt, stb... betart. A károk, illetve költségek, amelyek ezen előírások be nem tartásából keletkeznek, teljes mértékben a Szállítót terhelik.

17.3. A szolgáltatás teljesítéséhez felhasznált anyag, gép, berendezés, munkaeszköz tekintetében a Szállító feladata a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény (továbbiakban: Mvt.), valamint végrehajtási utasításai vonatkozó előírásainak betartása, illetve betartatása.

17.4. A Szállító garantálja, hogy az általa szállított Áruk a környezetre káros sugárterhelést nem okoznak, az Áruk fajlagos gamma aktivitás értéke az elfogadott 100 Bq/kg értékszint alatt van.

17.5. A Szállító köteles a Vevő székhelyén, telephelyén, fióktelepén az esetleges belépéskor a fent hivatkozott jogszabályokon és egyéb szabályokon túl a DUTRADE ZRT. környezetvédelmi, munkabiztonsági és energiagazdálkodási szabályait, illetve a belépés és bent tartózkodás szabályait betartani. A szállítási szerződés aláírásával a Szállító elismeri, hogy ezeket a szabályokat megismerte. A károk, illetve költségek, amelyek ezen előírások be nem tartásából keletkeznek, teljes mértékben a Szállítót terhelik.

17.6. A Szállító tudomásul veszi, hogy a Vevő székhelyén, munkaterületén saját dolgozójának egy esetlegesen bekövetkezett munkabalesetével kapcsolatosan a Vevővel szemben a bekövetkezett munkabalesettel, káresettel kapcsolatosan semmineműű kivizsgálási, kártérítési, anyagi felelősség áthárítási követeléseket nem támaszt, ilyen igénnyel a Szállító a Vevő felé nem léphet fel.

17.7. Az egyéni védőfelszerelésekről a Szállító gondoskodik munkavállalói részére. Egyéni védőeszközök hiánya mellett a Szállító munkavállalói munkát nem végezhetnek a Vevő székhelyén, munkaterületén.

17.8. A Szállító köteles a munkavállalói által okozott bármilyen kárt a Vevő felé megtéríteni.

17.9. A Szállító tulajdonát képező anyagból, a Vevőnél végzett tevékenység során keletkező hulladék (veszélyes, nem veszélyes hulladék) kezelése, gyűjtése, elszállíttatása a Szállító kötelessége, amennyiben nem rendelkezik másként a Vevő.

17.10. A Szállító az adatkezelés, az adatvédelem és adatbiztonság tekintetében az EU 2016/679. rendelete (GDPR), kapcsolódó nemzeti jogszabályok, valamint a mindenkor hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat szerint köteles eljárni.

Dunaújváros, 2021. január 04.

DUTRADE ZRT.
Kroó Iván
Igazgató